

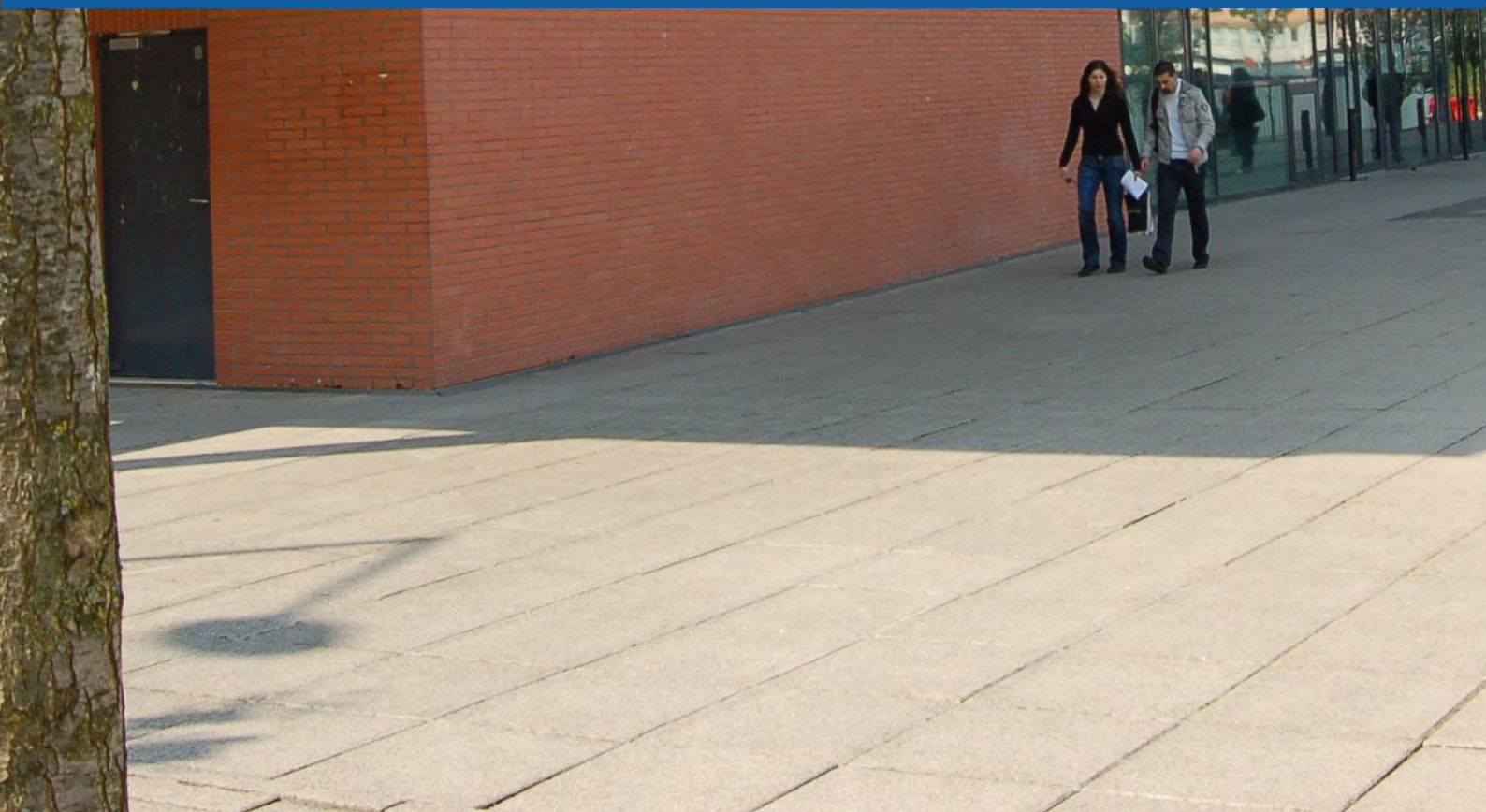


université  
PARIS-SACLAY

# BIBLIOTHÈQUE UNIVERSITAIRE

## RAPPORT D'ACTIVITÉ 2018

16 / 10 / 2019





# SOMMAIRE

|   |       |
|---|-------|
| Chiffres clés.....                                | p. 5  |
| 1 - Collections.....                              | p. 7  |
| 2 - Focus : un outil de découverte mutualisé..... | p. 13 |
| 3 - Les services.....                             | p. 17 |
| 4 - La politique culturelle.....                  | p. 23 |
| 5 - Ressources humaines et budget.....            | p. 27 |
| Annexes.....                                      | p. 33 |



# CHIFFRES CLÉS 2018



**850 130 €**

Budget documentaire  
de l'université



**11 160**

livres achetés



**5 652**

heures d'ouverture  
sur tous les sites



**295 187**

entrées à la BU  
centrale



**24 259**

titres de revues  
accessibles en ligne



**14**

événements culturels  
organisés sur l'année



**2 200**

étudiants formés à la recherche  
documentaire





**1** COLLECTIONS



**189 649**

Nombre de  
documents en ligne  
vus ou téléchargés



**11 160**

Nombre d'ouvrages  
achetés

## UNE POLITIQUE D'ACQUISITIONS MUTUALISÉES

Dans le cadre de la ComUE Paris Saclay, la mutualisation des abonnements au niveau de plusieurs établissements s'est poursuivie en 2018, avec notamment la négociation des tarifs d'Europresse au niveau de la ComUE.

Web of Science, Techniques de l'ingénieur, Cairn, Lecture Notes in computer Science en bénéficient déjà.

L'année 2018 a vu l'ouverture de la bibliothèque numérique de Paris-Saclay sur la plateforme Dawsonera. Les e-books achetés auprès de ce fournisseur en 2017 ont rejoint la plateforme mutualisée, qui donne accès à l'ensemble des e-books achetés par les membres de la ComUE.

## DES RÉAMÉNAGEMENTS EN SALLE DE LECTURE

Afin de renforcer les pôles documentaires, des réaménagements de collections ont eu lieu dans les salles de lecture. La littérature a rejoint les arts, les arts du spectacle et les bandes dessinées au rez-de-chaussée, tandis que les fonds de l'Espe – albums jeunesse et contes – intégraient de nouveaux bacs dans la salle du 2<sup>e</sup> étage.

## MESURER LA CONSULTATION DES RESSOURCES ÉLECTRONIQUES

Entre 2017 et 2018, l'usage des ressources électroniques disponibles à la bibliothèque universitaire a diminué d'un peu plus de 9 %.

Cette baisse est imputable à la chute des statistiques en droit : le passage à Lexis360 et les difficultés techniques qui en ont découlé, ainsi que l'obligation faite aux utilisateurs de se créer un compte personnel ont entraîné une diminution des usages de la base de plus de 60 % entre 2017 et 2018.

La bibliothèque universitaire est établissement pilote dans les projets EzParse et ezMeasure qui exploitent les logs de connexion afin de pouvoir établir des statistiques de consultation des ressources électroniques, indépendantes des statistiques éditeurs. La totalité du traitement des logs a ainsi été automatisée en 2018.



## UNE OFFRE IMPRIMÉE ENCORE DOMINANTE

Les monographies imprimées sont principalement destinées à l'enseignement (60 %). La bibliothèque s'efforce de maintenir un équilibre entre la variété éditoriale et les besoins d'exemplaires multiples pour certains titres très demandés. Cette politique s'avère essentielle pour la réussite étudiante. En effet une part importante du public ne peut acquérir les ouvrages personnellement.

En 2018, 451 433 € ont été consacrés aux acquisitions de documents physiques :

- 287 431 € pour l'achat de 111 60 livres
- 150 994 € pour l'abonnement à 508 titres de périodiques papier
- 13 008 € pour l'achat de 280 autres documents (CD, DVD, partitions, cartes géographiques)

Le choix de maintenir une offre papier importante répond aux besoins des étudiants : les statistiques de prêts sont régulièrement à la hausse, à rebours de ce que l'on observe dans de nombreuses bibliothèques universitaires.

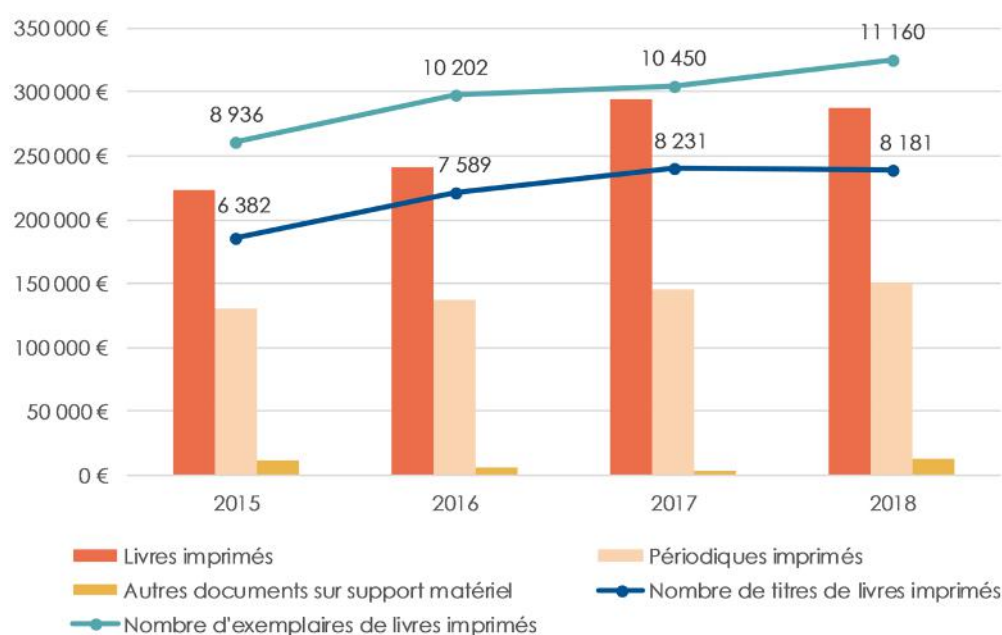
**67 876 prêts en 2018**

57 455 prêts en 2017

49 111 prêts en 2016



## ÉVOLUTION DU BUDGET ET DES ACQUISITIONS SUR SUPPORT PHYSIQUE



## UN PERIMÈTRE STABILISÉ POUR LES RESSOURCES NUMÉRIQUES

Depuis 2013, la plupart des abonnements sont reconduits d'année en année, ce qui génère une stabilité de l'offre documentaire en matière de ressources électroniques. En 2018, la bibliothèque s'est engagée davantage dans le soutien à l'Open Access en souscrivant deux nouveaux

abonnements :

- Erudit (150 revues de sociétés savantes canadiennes en SHS)

- Open Edition Journals Freemium (téléchargement des revues Open Edition au format PDF)

Le budget consacré à la documentation électronique

est stable.

En 2018, il s'élève à 320 586 € :

- 32 094 € d'achat d'ebooks

- 106 841 € pour 18 bases de données

- 181 651 € pour les périodiques électroniques dont 93 209 € prélevés à la source.



En 2018, dans le cadre de l'appel à projet de l'Observatoire du L1, la bibliothèque universitaire et le département de biologie ont obtenu le financement du projet « Enseigner autrement » pour deux années universitaires (2018-2019 et 2019-2020). L'objectif du projet est de modifier les pratiques pédagogiques des enseignants pour mieux servir les étudiants, notamment via la mise en place de pédagogie inversée ou interactive.

Le projet a permis une connexion plus étroite entre la documentation et l'enseignement, tant au niveau des équipes qu'au niveau des étudiants. Pour faciliter l'accès aux ressources, les vidéos sélectionnées par les enseignants ont pu être intégrées à la plateforme pédagogique E-Campus. Des quizz ont également été créés qui permettent de mesurer l'appropriation de la ressource par les étudiants au fil de l'année. Enfin, des formations à la demande sont proposées à la bibliothèque pour les étudiants qui rencontreraient des difficultés dans la prise en main de cette nouveauté pédagogique.

À la suite du financement de ce projet, la bibliothécaire responsable de sa gestion a gagné le JoVE Librarian Travel Award en 2018. Cela lui a permis de présenter cette coopération entre enseignants et bibliothécaires au cours d'une intervention à la *Charleston Library Conférence* aux États-Unis au mois de novembre de cette même année.

## 2 FOCUS : UN OUTIL DE DÉCOUVERTE MUTUALISÉ



17

établissements  
de Paris-Saclay  
alimentent Focus



91 190

requêtes  
dans le catalogue



24 259

titres de périodiques  
signalés

## UN POINT D'ACCÈS UNIQUE À LA DOCUMENTATION DE L'UNIVERSITÉ PARIS-SACLAY

L'année 2018 a connu un changement majeur : le passage de l'outil de découverte propre à Evry à l'outil de découverte « Focus », commun aux établissements de Paris Saclay. Il se compose d'une vue globale qui recense les ressources des 17 établissements participants et d'une vue propre à chaque établissement.

Désormais, un usager de la ComUE peut trouver en une seule recherche la localisation du document auquel il souhaite avoir accès.



### LE BOUTON ISTEEX

L'ajout d'un bouton Istex dans l'outil de découverte permet aux utilisateurs d'avoir accès au texte intégral sans passer par les bases de données des éditeurs. Ce développement a été réalisé en collaboration avec des collègues d'autres établissements et permet d'accroître la visibilité des fonds Istex.

### ISTEX QU'EST-CE QUE C'EST ?

ISTEX est une plateforme qui offre à l'ensemble de la communauté de l'ESR française un accès en ligne aux collections rétrospectives de la littérature scientifique dans toutes les disciplines.

Né d'une impulsion nationale dans le cadre du programme « Investissements d'avenir » du MESRI et financé par l'ANR à hauteur de 60 millions d'euros, ISTEX compte plus de 21 millions de documents scientifiques multidisciplinaires internationaux.

Source <https://www.istex.fr/curieux/>

# 3 LES SERVICES



**396**

heures de formation dispensées



**2 000**

entrées par jour en moyenne

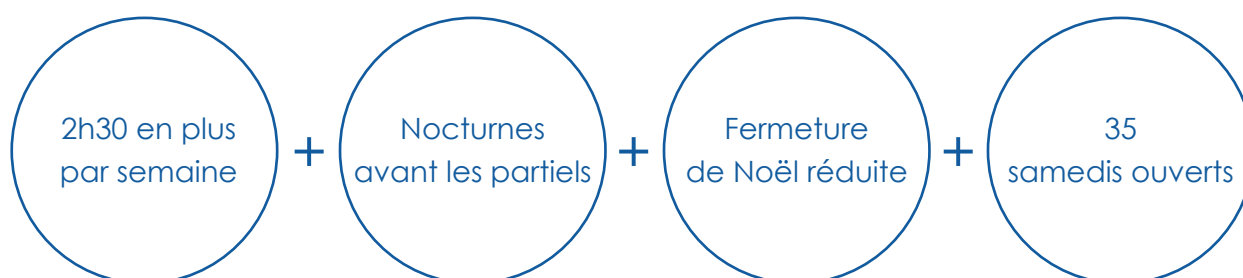


**1 787**

lecteurs extérieurs inscrits

## UNE BU PLUS OUVERTE

Les moyens mis à disposition par le plan « Bibliothèques Ouvertes » + ont permis de pérenniser les 3 extensions d'ouverture en semaine et celle du samedi :



### Soit 433 heures sur l'année

La BU centrale est ouverte 61 heures par semaine. Cette offre est complétée par 3 bibliothèques de proximité. Cela représente 147,5 heures d'ouverture par semaine.

## UNE ÉQUIPE DE MONITEURS-ÉTUDIANTS ÉLARGIE

Composée jusqu'alors de 12 étudiants en 3<sup>ème</sup> année de licence et au-delà, l'équipe des moniteurs-étudiants accueille, depuis septembre 2018, 2 étudiants supplémentaires. Cet élargissement de l'équipe permet non seulement de mieux répondre aux besoins en matière de service public, mais aussi d'anticiper les éventuels départs en stage en cours d'année.

## UNE NOUVELLE ORGANISATION DU PLANNING DE SERVICE PUBLIC

Jusqu'en septembre 2018, les permanences de service public étaient divisées en unités de 2 heures. Afin de permettre davantage de souplesse dans l'élaboration des plannings, les plages s'étalent désormais sur 1 heure minimum. Ainsi, un agent disponible à une heure donnée mais pas la suivante ou la précédente peut tout de même être sollicité pour assurer une permanence à l'heure en question. L'éventail des agents disponibles pour chaque plage s'en trouve donc élargi. Cette durée plus courte permet également de maintenir un rythme de travail plus satisfaisant pour la majorité des agents.

## LA CONSOLIDATION ET L'EXPANSION DE LA FORMATION

En 2018, l'objectif principal a été de consolider et généraliser les formations à destination des étudiants de licence, pour recevoir chaque étudiant au moins une fois durant son cursus de premier cycle. Cet objectif a pu être atteint notamment par le biais de séances organisées conjointement avec les enseignants de C2i : cette année-là, l'intervention de la bibliothèque dans le cadre des cours d'informatique de licence est devenue systématique.

La diversification de l'offre à destination des étudiants en reprise d'études a également

permis de toucher un public à l'emploi du temps chargé et donc peu disponible jusque-là pour les formations documentaires.

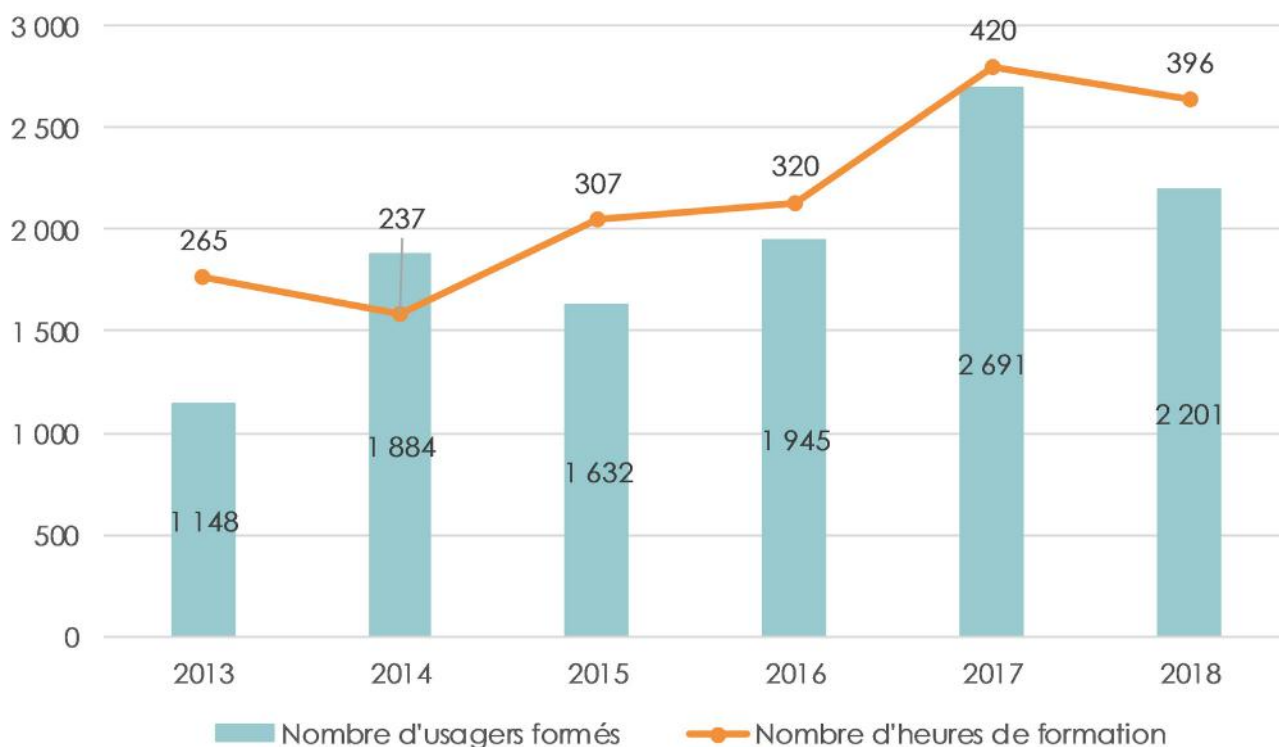
Le constat avait été fait en 2017 que la progression des demandes de formation de la part des enseignants et la volonté de la bibliothèque de toucher un plus large public avec un catalogue de formation étendu nécessitaient des moyens humains accrus. Ce constat a abouti au recrutement, en 2018, d'un plus grand nombre de tuteurs-étudiants dédiés aux activités de formation.

Enfin, 2018 est également l'année du lancement et de l'élaboration de plusieurs projets de grande ampleur :

- L'application Zombiblio, destinée aux nouveaux arrivants de L1, qui a permis de faire découvrir la bibliothèque et ses services à 1760 étudiants en 8 jours à la rentrée 2019 ;

- Le cours hybride PIX (cours en ligne et jeu sérieux en présentiel) destiné à remplacer les anciens cours de C2i dans le cadre de la réforme ministérielle.

### ÉVOLUTION DU NOMBRE D'USAGERS FORMÉS ET D'HEURES DE FORMATION



## UN RECLASSEMENT OPTIMISÉ



Jusqu'en 2018 chaque magasinier était responsable du reclassement de ses fonds. Ce fonctionnement présentait trois inconvénients :

- en cas d'absence, les fonds n'étaient pas traités ;
- par ailleurs, à volume égal, certains fonds sont plus consultés que d'autres et donc beaucoup plus dérangés, entraînant d'importantes disparités dans la charge de travail ;
- enfin, certains agents manquaient régulièrement de temps pour réaliser cette tâche hebdomadaire dans son intégralité.

La qualité globale du classement des collections était donc insuffisante pour nos usagers.

Un nouveau système a été mis en place, par équipe et par rotation : chaque semaine, sur deux créneaux d'une heure, sanctuarisés dans le planning, des équipes de magasiniers se rendent à la salle de lecture qui leur a été attribuée en début de semaine. Ils se répartissent le reclassement des collections, selon un découpage préalable. Le planning prend en compte les absents et permet de donner la priorité à certains fonds plutôt qu'à d'autres.

Ce système de rotation, assure une régularité réelle dans le reclassement de chaque fonds et garantit que suffisamment de temps y soit consacré chaque semaine. La répartition de la charge de travail est également plus égalitaire et les magasiniers ont ainsi l'occasion de se familiariser avec la plupart des fonds.



# 4 LA POLITIQUE CULTURELLE



10

expositions  
organisées



3

projections  
de films et  
conférences



1

concert



## SPECTRES 2, FÉMINITÉS MONSTRUEUSES

Réalisée en collaboration avec une doctorante de l'Université d'Evry, cette exposition était consacrée au tome 2 de *Spectres*, un recueil de bande-dessinée réalisé par le collectif d'auteurs « Les Siffleurs ». Des planches issues de l'ouvrage étaient présentées, accompagnées du matériel ayant permis de les réaliser. Les usagers ont ainsi pu découvrir différentes étapes de la création d'une planche de bande-dessinée et profiter d'extraits en grand format de ce recueil singulier, explorant la monstruosité par le prisme du féminin et inversement. Plébiscitée par les usagers, cette exposition fut aussi l'occasion de proposer à ces derniers, différentes sélections d'ouvrages sur le thème des héroïnes (ou anti-héroïnes) du genre fantastique dans la bande-dessinée, la littérature jeunesse, le cinéma, ainsi que des essais sur le sujet.



## 20<sup>ÈME</sup> ÉDITION DU PRINTEMPS DES POÈTES

Comme chaque année, la bibliothèque universitaire a participé à cet événement national en produisant son propre contenu : sur une dizaine de panneaux, poèmes classiques et contemporains accompagnés de courtes biographies de leurs auteurs se sont conjugués cette année aux photographies du poète Reza HIWA. Une rencontre avec M. HIWA a également été organisée afin d'échanger autour de la poésie et de la passion, avec en toile de fond la parution récente de son recueil de poèmes *Le rideau tombe à Dublin* (*The Curtain Falls in Dublin*). Cette rencontre s'est accompagnée de la projection d'un film consacré à Pablo NERUDA. Enfin, une sélection d'ouvrages et de DVD a accompagné, comme à l'accoutumée, l'événement.



## CHEIKH ANTA DIOP, L'HOMME ET L'ŒUVRE

Dans le cadre d'un colloque inédit organisé par l'université sur cette figure intellectuelle majeure de l'Afrique qu'est Cheikh Anta DIOP, la bibliothèque universitaire a accueilli l'exposition réalisée et prêtée par les enfants de ce dernier. Celle-ci permettait, au gré de différents « chapitres », de découvrir à la fois l'historien, l'anthropologue, le scientifique mais aussi l'homme politique que fut Cheikh Anta DIOP. Une sélection d'ouvrages ainsi qu'une bibliographie ont également été mis à disposition des usagers. Les guides thématiques des collections d'histoire et géographie ainsi que de sociologie, philosophie, psychologie et religions se sont par ailleurs enrichis de précieuses références commentées sur le sujet.

# 5

## RESSOURCES HUMAINES ET BUDGET



**42**

personnels



**359**

heures de  
formation  
professionnelle  
suivies



**872 348 €**

de budget

**La bibliothèque universitaire s'est lancée dans une démarche de formalisation de sa stratégie de communication. Dans cette perspective, des outils ont été mis en place pour faciliter l'échange d'informations.**

## UN BULLETIN D'INFORMATION MENSUEL

En 2018, un nouveau bulletin d'information interne a vu le jour. Donnant une vision d'ensemble de l'activité de la bibliothèque, il est composé de 8 rubriques : « Chiffres clés », où l'on retrouve le volume des acquisitions, le budget engagé, le volume total de nouveautés équipées et ayant rejoint les rayons ; « Statistiques », où figurent le nombre de prêts par catégories d'usagers et le nombre de visites à la bibliothèque et sur le site web ; « Boîte à idées », où le personnel peut soumettre ses idées et obtenir des réponses ; « Remue-méninges », qui propose un sujet de réflexion spécifique ; « Coup de projecteur », qui revient sur une nouveauté du mois passé ; « Arrivée(s)/départ(s) de collègues » ; « Qui est-ce ? », où il s'agit de deviner le nom d'un agent d'après une présentation anonyme ; enfin, « Vis ma vie à la BU d'Evry », illustration à tonalité humoristique.

## UN INTRANET REPENSÉ

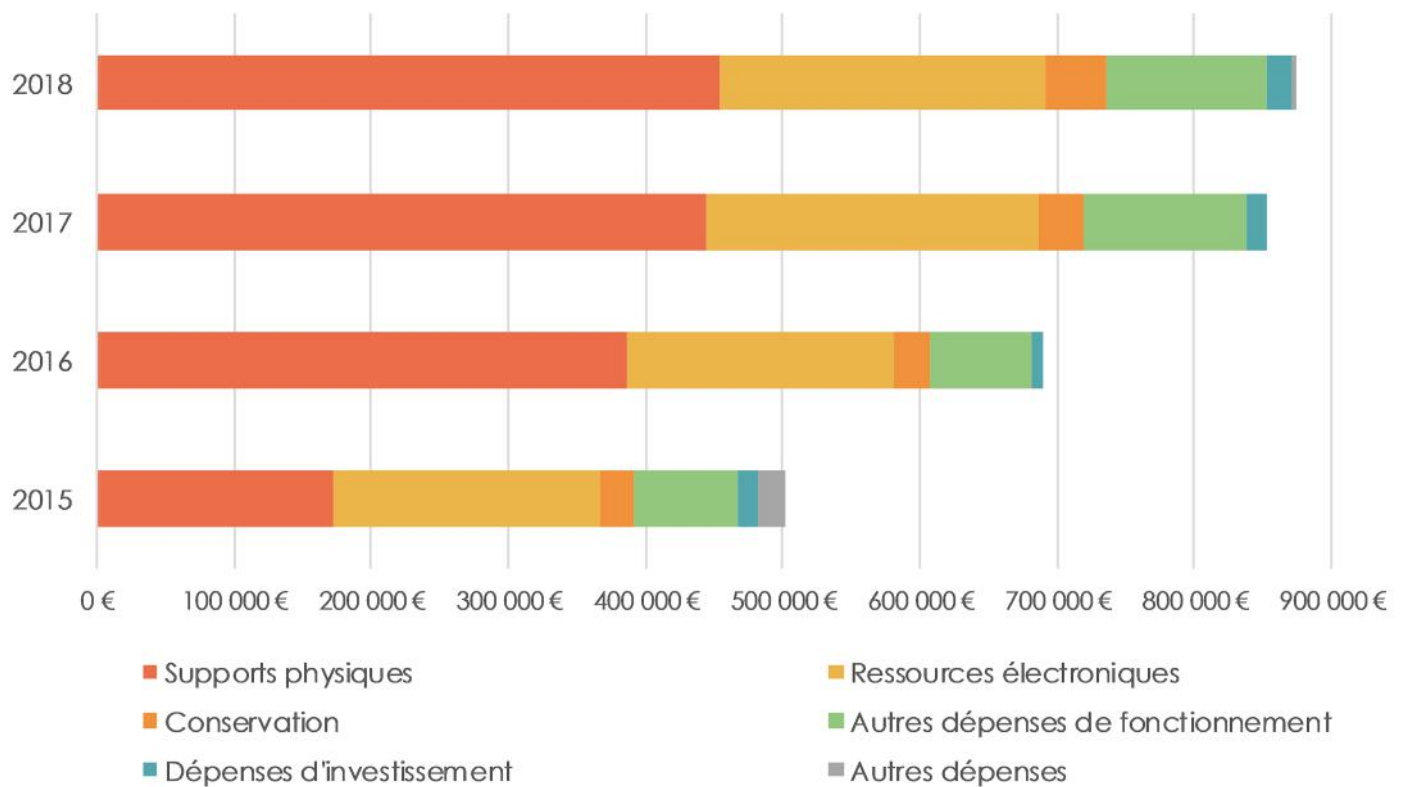
Lancé en 2010, l'intranet de la bibliothèque universitaire s'était progressivement sclérosé et fonctionnait sur une version obsolète du CMS. Il n'était plus utilisé que pour la consultation du planning de service public et avait perdu son rôle d'outil de communication. L'arrivée d'un web designer à la rentrée 2018 au sein de l'équipe de la bibliothèque universitaire a permis de programmer une refonte de ce site. En se fondant sur des entretiens et des ateliers, il a recueilli les besoins et adapté sa maquette en fonction des retours qui lui ont été faits. Relooké aux couleurs de l'université, le nouvel intranet en production en janvier 2019 est résolument tourné vers les usagers.

## BUDGET

Le budget de la BU hors masse salariale des titulaires s'élève à 872 348 € pour 2018 dont 80 % pour les acquisitions. Il est globalement en hausse depuis 2015.

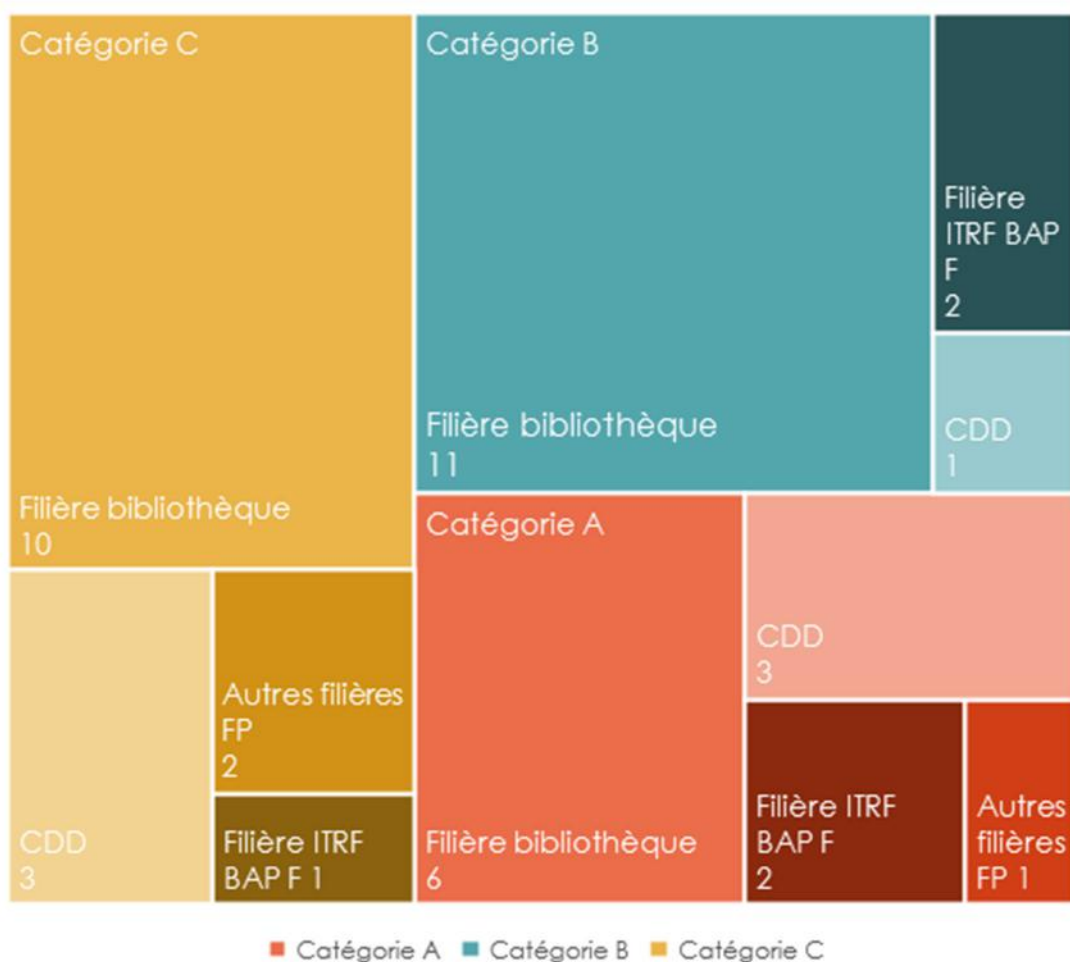
Les dépenses de conservation ont augmenté en 2018, principalement en raison de l'externalisation d'une partie de l'équipement des documents.

### DÉPENSES HORS MASSE SALARIALE



## RESSOURCES HUMAINES

La BU compte 42 agents dont deux mis à disposition par l'Université de Cergy Pontoise pour le fonds documentaire de l'ESPE, soit 40 agents rémunérés par l'Université d'Evry.

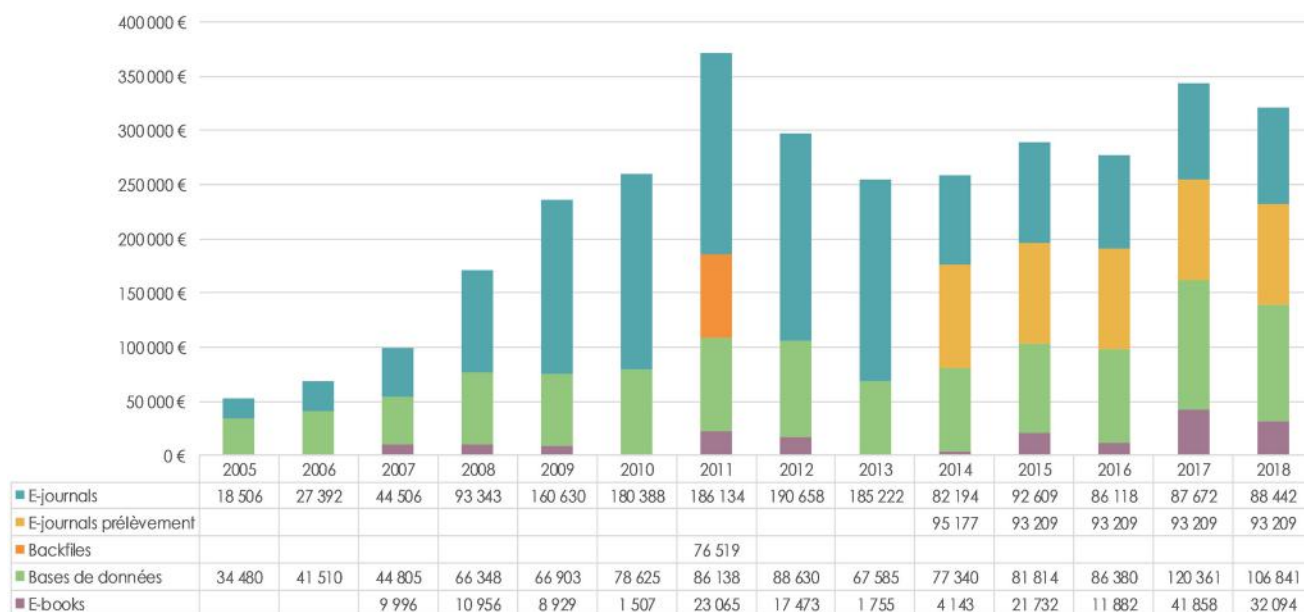


# ANNEXES

# 1. LES DÉPENSES

## 1.1 Les ressources électroniques

### ÉVOLUTION DES DÉPENSES DE DOCUMENTATION ÉLECTRONIQUE



La signature d'un contrat en licence nationale sur la période 2014-2018 pour la première ressource utilisée en France (revues Elsevier) a permis de mettre en place un nouveau dispositif de répartition des coûts plus équitable. Ce dispositif est favorable à l'université puisque sa contribution a été revue à la baisse et aurait dû se traduire par un abondement des crédits disponibles pour la BU. L'accord 2019-2022 en voie de finalisation va se traduire par une baisse continue du coût. Les économies réalisées seront en partie réinvesties dans le Fonds national pour la Science ouverte.

Cette programmation nationale ne correspond

pas forcément aux mêmes exercices de paiement sur l'université, par exemple le forfait 2014 a été réglé en 2015, les prélèvements 2014 et 2015 ont été répartis différemment sur les deux exercices pour arriver à un total identique sur 2 ans.

Ces ajustements étaient liés aux difficultés de mise en œuvre. L'année 2019 correspond au prélèvement conservatoire effectué par le MESRI. Ce modèle s'accompagne d'un nouveau mode de contribution par un prélèvement à la source de l'essentiel du coût et par l'acquittement d'un forfait annuel de 12 204 € payé à l'ABES. La contribution de l'université est prélevée avant notification des crédits de

la SGSP et fait l'objet d'une information.

La politique documentaire concernant les ressources électroniques étant à l'arrêt depuis plusieurs années, nous avons essayé de conserver les ressources essentielles. Depuis 2017, les revues de Cell Press ont été supprimées en raison de leur faible usage. L'abonnement au Web of Science dans le cadre de l'Université Paris Saclay a été souscrit et l'UEVE prend à sa charge l'abonnement pour l'ENSIIE.

Plusieurs nouvelles ressources ont été acquises pour compléter l'offre documentaire et répondre aux besoins des usagers.



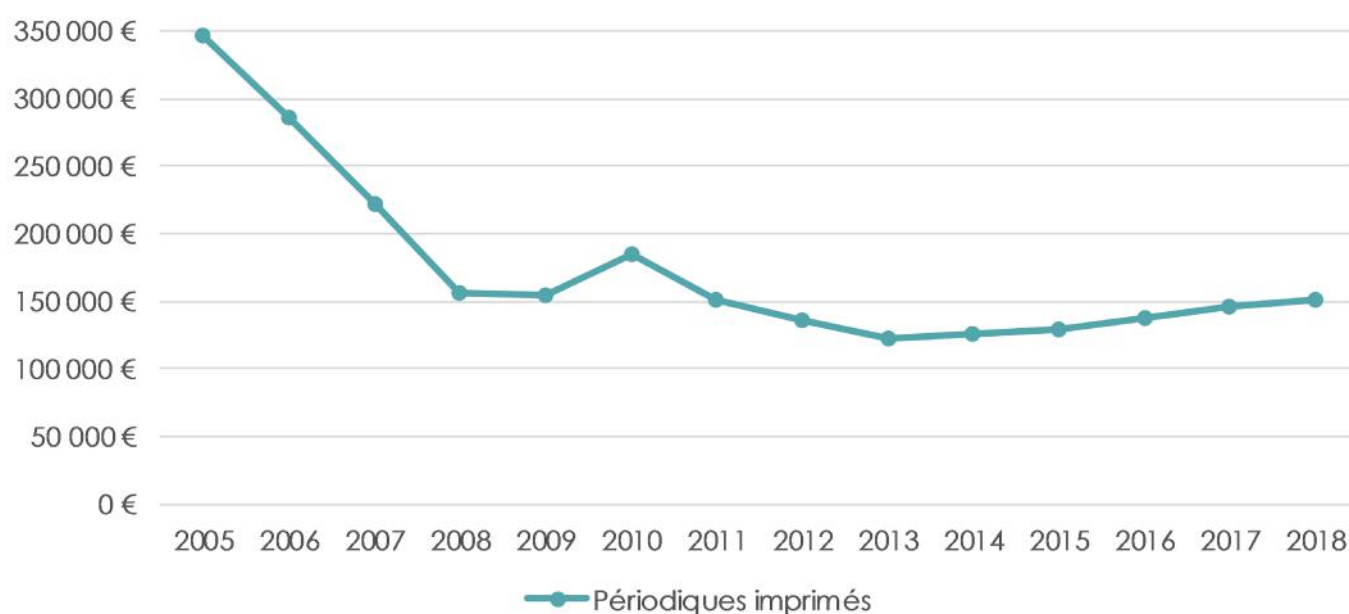
## 1.2 Les périodiques imprimés

L'offre en périodiques imprimés a été considérablement revue à la baisse entre 2005 et 2008 au profit du support électronique. Les titres auxquels la BU est encore abonnée sont essentiellement des titres en langue française pour lesquels il n'existe pas d'équivalent électronique ou pour lesquels l'équivalent électronique entraînerait une variation de coût considérable (exemple : *Nature* ou *Science*).

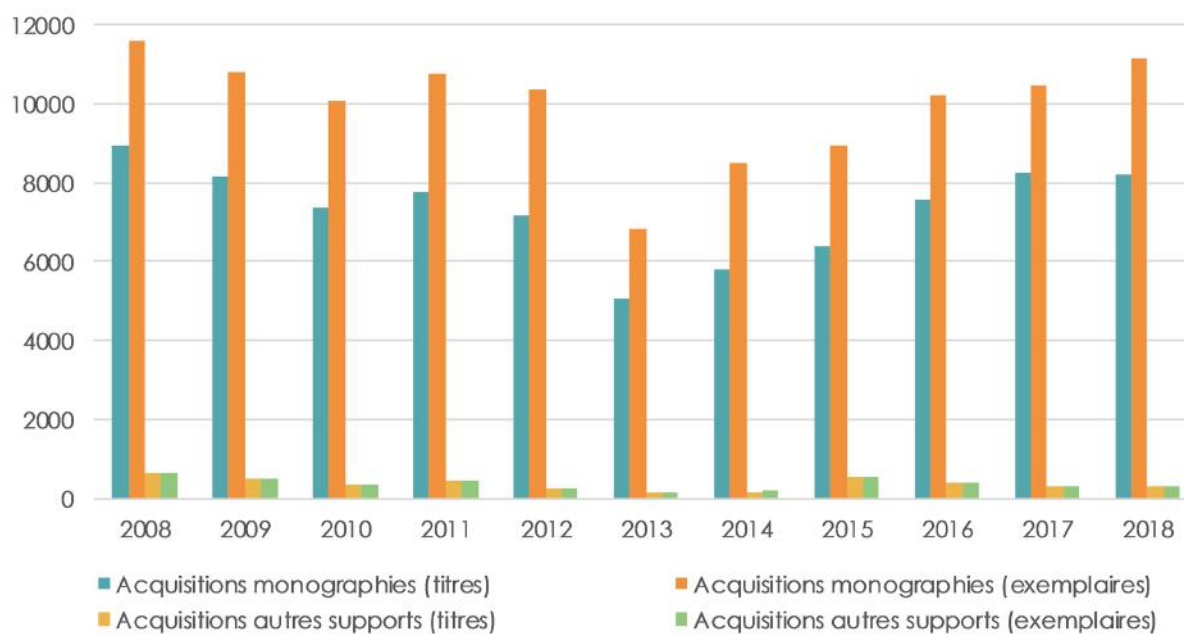
L'offre documentaire en revues imprimées est arrivée, elle aussi, à un socle non compressible avec environ 500 titres. Il convient de renouveler le budget destiné à ces acquisitions en le majorant d'environ 2 %, ce qui correspond à l'augmentation moyenne annuelle constatée des titres.

Dans le domaine des revues, l'évolution des collections est réduite : certains titres sont supprimés au profit d'autres en fonction des besoins, en veillant à rester dans l'enveloppe budgétaire contrainte.

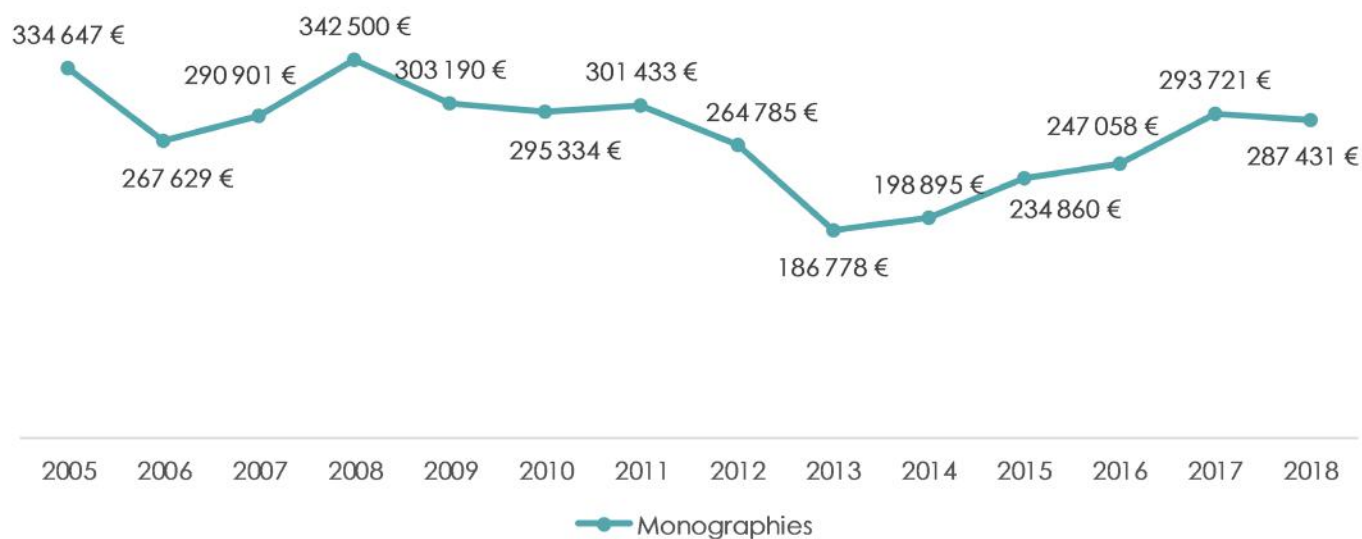
### ÉVOLUTION DES DÉPENSES DE PÉRIODIQUES IMPRIMÉS



## MONOGRAPHIES IMPRIMÉES : ACQUISITIONS (TITRES ET EXEMPLAIRES)



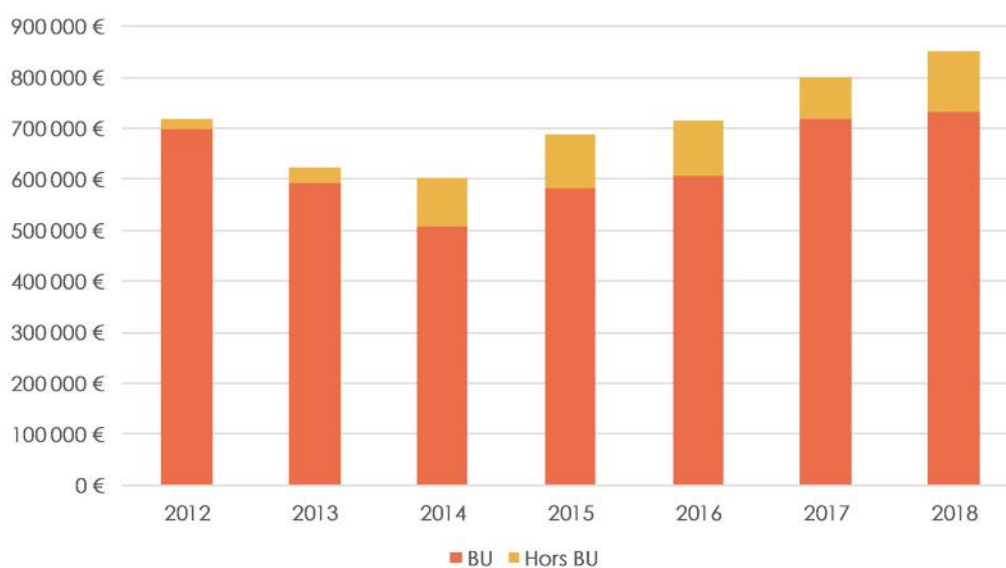
## MONOGRAPHIES IMPRIMÉES : DÉPENSES D'ACQUISITION



## ÉVOLUTION DE LA FRÉQUENTATION, DES EMPRUNTS ET DES DÉPENSES D'ACQUISITION DE MONOGRAPHIES



## DÉPENSES DOCUMENTAIRES DE L'UEVE



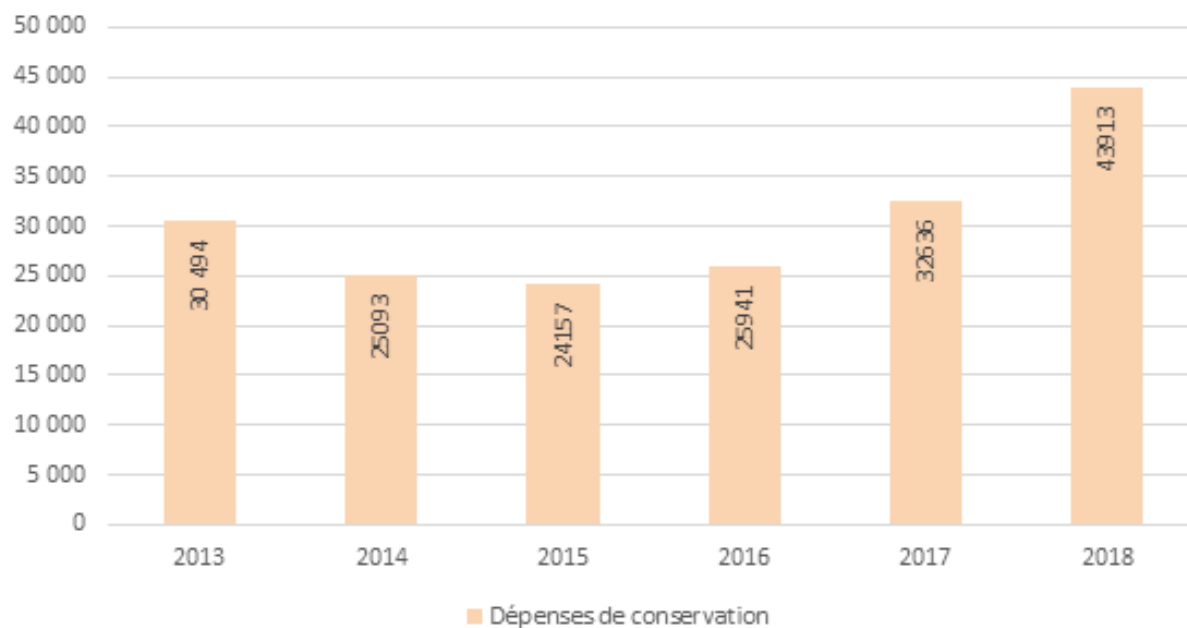
La part des dépenses documentaires de la BU sur le total université diminue, ce qui signifie que des besoins non couverts sont réalisés par les composantes.

### 1.3 La conservation

Les dépenses de conservation constituent un poste de dépense en progression :

- une partie de l'équipement est désormais sous-traitée à la société de reliure Rénov-Livres ;
- la seconde partie du poste de dépense concerne les trains de reliure pour les périodiques ;
- la dernière partie concerne l'acquisition du matériel pour protéger les documents (film plastique de protection, antivols, code-barres...).

## UNE HAUSSE DES DÉPENSES DE CONSERVATION DEPUIS 2017



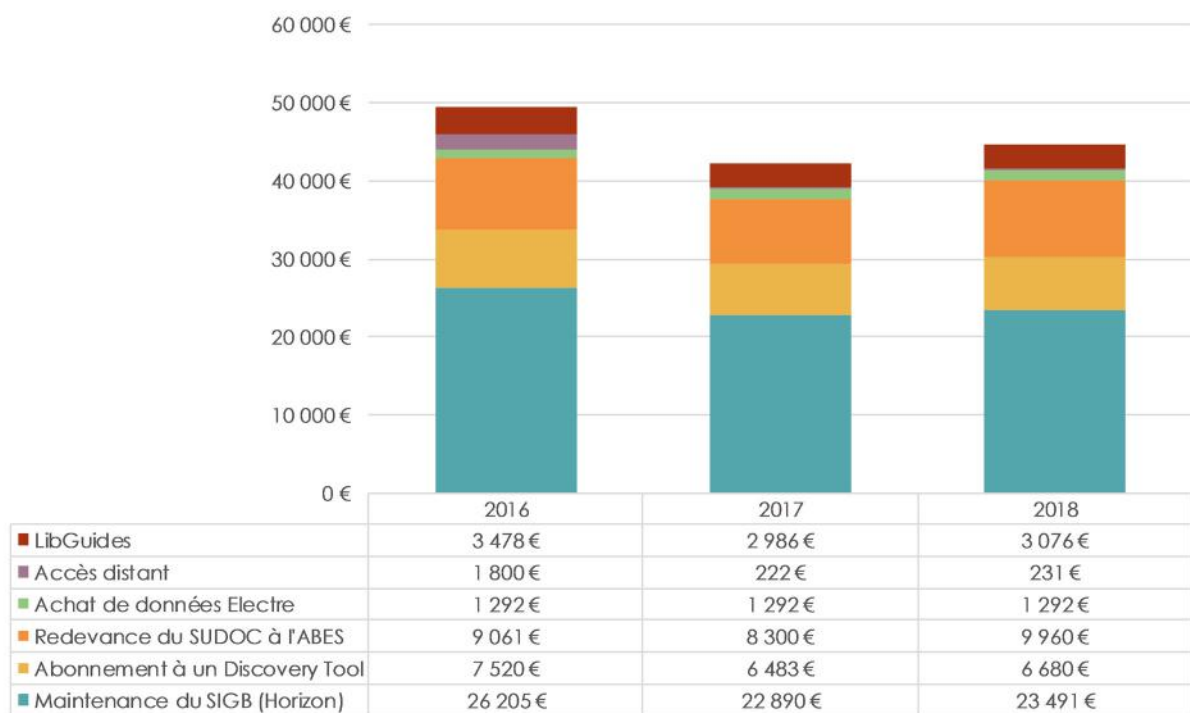
### 1.4 Le système d'information documentaire

Le système d'information documentaire permet :

- la gestion de tous les documents de la bibliothèque (de l'acquisition au prêt) ;
- le signalement des ressources ;
- la gestion des accès.

Les dépenses concernent essentiellement la maintenance des systèmes existants.

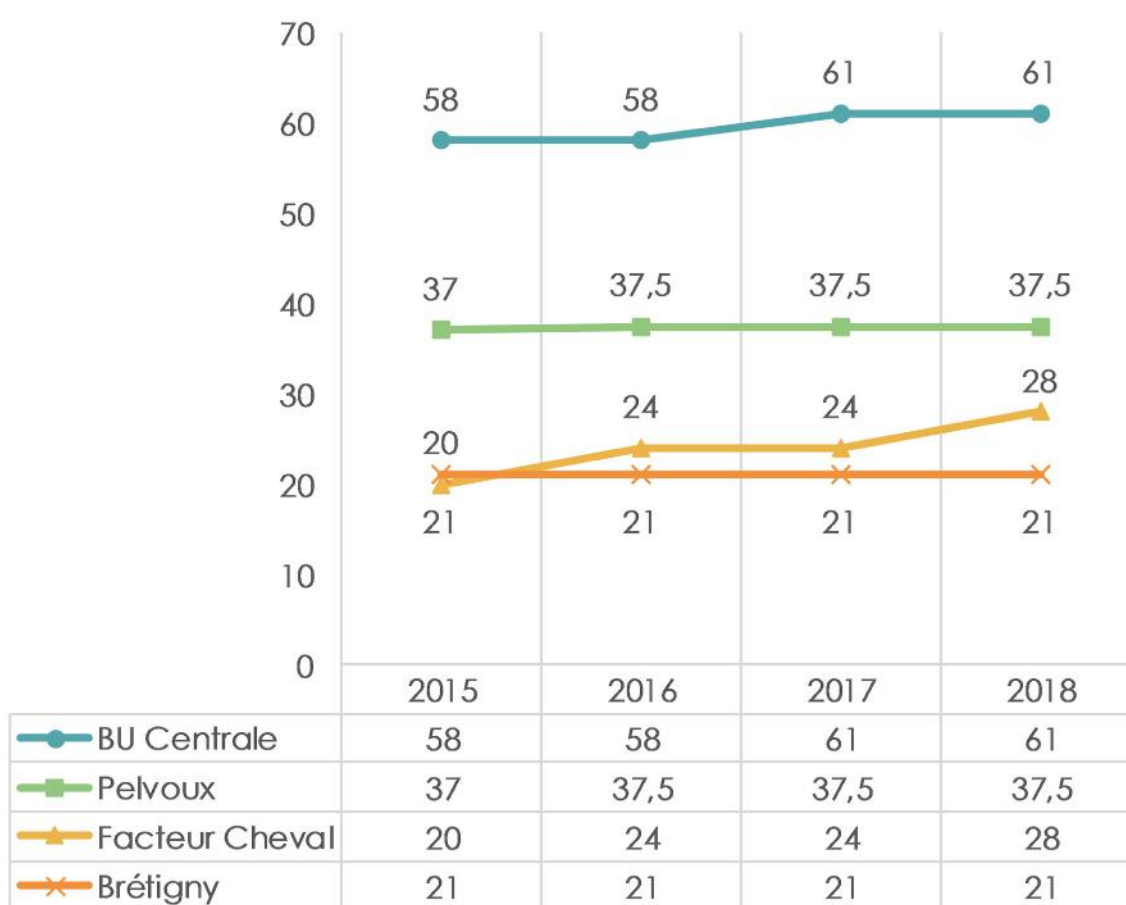
## DÉPENSES DU SYSTÈME D'INFORMATION DOCUMENTAIRE



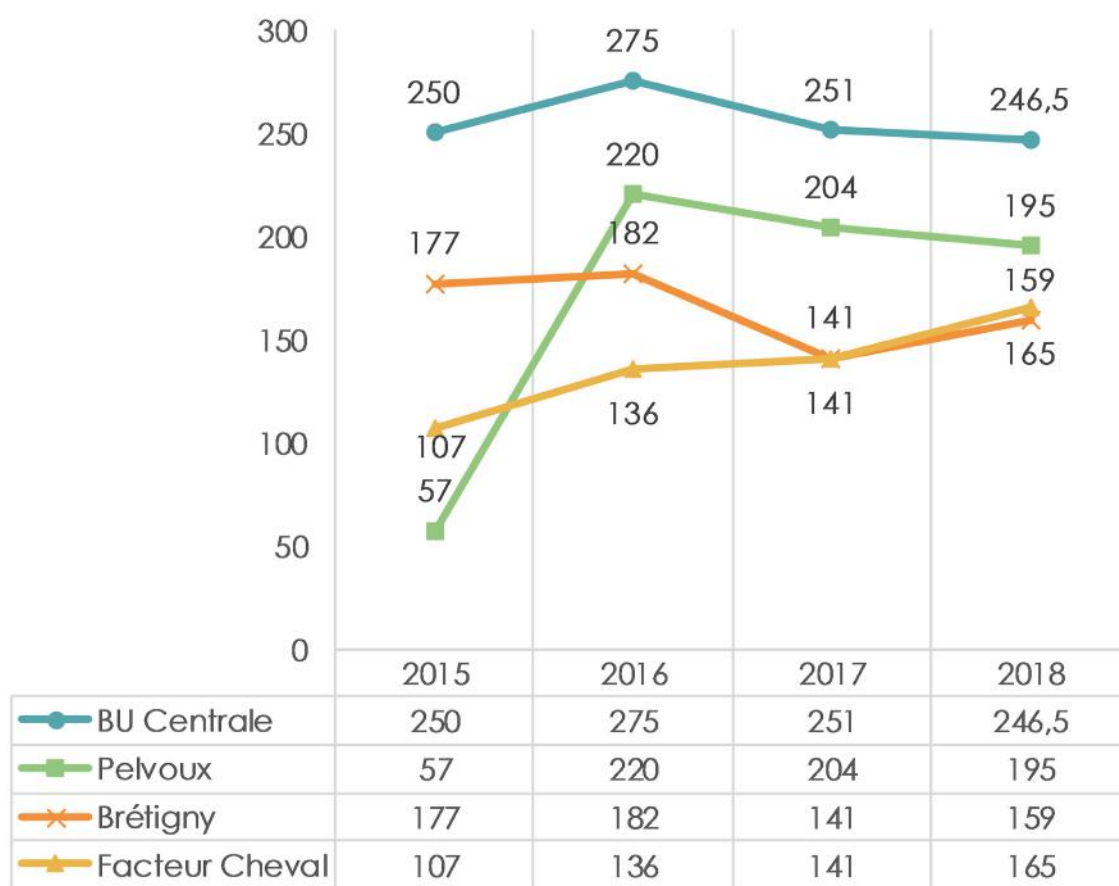
## 2. L'OUVERTURE AU PUBLIC

L'année 2018 a connu une plus large amplitude horaire d'ouverture au public suite à l'ouverture une demi-journée supplémentaire par semaine de la bibliothèque associée du Facteur Cheval. Quant au nombre d'heures d'ouverture hebdomadaires de la bibliothèque centrale, il est de 61 heures depuis 2017, suite aux mesures prises dans le cadre du plan Bibliothèques Ouvertes +.

### NOMBRE D'HEURES PAR SEMAINE EN PÉRIODE NORMALE



## NOMBRE D'HEURES PAR JOUR EN PÉRIODE NORMALE



## NOMBRE D'HEURES PAR AN EN PÉRIODE NORMALE

